

Nr. 23042001/20.04.2023

CAIET DE SARCINI

pentru achiziția unui contract de servicii de organizare programe de formare pentru proiectul „Bucovina: Regenerare rurală prin implicarea comunității”, cod SIPOCA 1057/cod SMIS 151477

1 Contextul realizării achiziției

ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE ECONOMICĂ ȘI REGIONALĂ - A.D.E.R. implementează proiectul „Bucovina: Regenerare rurală prin implicarea comunității”, finanțat prin Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020, Axa prioritară - Administrație publică și sistem judiciar accesibile și transparente, Componenta 1 - CP14/2021- pentru regiunile mai puțin dezvoltate - Consolidarea capacității ONG-urilor și partenerilor sociali de a se implica în formularea și promovarea dezvoltării la nivel local, Operațiunea - Introducerea de sisteme și standarde comune în administrația publică locală ce optimizează procesele orientate către beneficiari în concordanță cu SCAP.

Perioada de implementare a proiectului este de 14 luni, iar valoarea totală este de 407.526,15 lei.

Proiectul se concentrează pe optimizarea proceselor orientate către beneficiarii dezvoltării durabile a spațiului rural, prin adaptarea structurii și mandatului administrației la nevoile de protejare și valorizare a patrimoniului local. Patrimoniul local, deși bogat și cu potențial de susținere a dezvoltării locale, poate fi susținut doar prin protejarea resurselor patrimoniale valoroase și dezvoltarea unui turism sustenabil.

Proiectul are în vedere:

- Creșterea capacității ONG-urilor și autorității publice locale de a formula măsuri în domeniul dezvoltării durabile a spațiului rural, cu implicarea comunității și partenerilor sociali, prin organizarea unei dezbateri, dezvoltarea și propunerea unor metodologii de cercetare și inventariere/interpretare a resurselor valoroase ale patrimoniului construit și patrimoniului natural, a unei platforme de comunicare online cu caracter permanent pentru actorii principali din domeniul patrimoniului, crearea de minim 12 parteneriate între ONG-



*Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin
Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020!*



uri/parteneri sociali și autorități locale și constituirea unui consiliu consultativ PACT.

- Îmbunătățirea capacității a 60 de participanți din cadrul ONG-urilor, partenerilor sociali, actorilor sociali, aleși locali, personal din autoritățile și instituțiile publice locale, de a activa ca facilitatori comunitari și de a coordona dezvoltarea de proiecte de dezvoltare strategică pentru regenerarea rurală, prin organizarea de programe de formare în domeniile: managementul proiectelor comunitare cu abordare participativă, formare și organizare comunitară și managementul destinațiilor din mediul rural.
- Creșterea gradului de informare și conștientizare a societății civile privind implicarea comunității în viața publică și participarea la procesele decizionale, prin diseminarea la nivel extins a practicilor identificate și a instrumentelor realizate în program.

Pentru servicii organizare programe de formare, valoarea estimativa este de 40.336,13 fără TVA, respectiv 47.999,99 cu TVA, valoare defalcată astfel (cu TVA inclus):

- Încheiere sală pentru 6 cursuri a câte 2 zile = 4.200 lei
- Cazare pentru 12 nopți, pentru 10 cursanți (6 programe a 2 zile, pentru 10 cursanți) = 24.000 lei
- Masa și pauzele de cafea pentru 12 zile (6 programe a 2 zile pentru 10 cursanți) = 16.800 lei
- Transport pentru 6 evenimente pentru 10 cursanți = 3.000 lei.

2 Produse și servicii solicitate

Contractul de servicii de organizare programe de formare (sală, cazare, masă, coffee break, transport) are ca obiectiv organizarea a trei programe de formare a câte doua serii fiecare cu o durata de două zile, ce vor fi derulate pe următoarele teme:

1. „Managementul proiectelor comunitare cu abordarea participativă”, 2 zile, 2 serii.
2. „Formator si organizarea comunitara”, 2 zile, 2 serii.
3. „Managementul destinațiilor din mediul rural”, 2 zile, 2 serii.

Serviciile vor include următoarele activități, descrise în tabelul următor:

Nr. crt.	Tip material/serviciu	Specificații tehnice
1.	Servicii de cazare	Se va asigura cazarea pentru 10 pers*2 nopți*3 programe de formare*2 cursuri.

		<p>Serviciile de cazare vor fi asigurate în regim de trei stele, cameră single sau duble, pentru o durată de două nopți, pentru cele 6 serii de formare organizate. Unitățile de cazare vor avea baie privată cu duș, uscător de păr, acces gratuit WiFi. După confirmarea participanților se va întocmi diagrama de cazare care se va aviza de unitatea de cazare înainte de eveniment. Ofertantul câștigător va prezenta cel puțin două variante de cazare care să îndeplinească condițiile din caietul de sarcini.</p> <p>Se estimează desfășurarea celor trei programe de formare în perioada Mai – Octombrie 2023.</p>
2.	Servicii de organizare evenimente - inchiriere sală	<p>Închiriere săli pentru 6 sesiuni de training, fiecare de câte 2 zile (total 12 zile).</p> <p>Sala/sălile propuse pentru sesiunile de formare trebuie să fie destinate preponderent activităților de business, la nivelul de calitate al unui hotel/pensiune de minim 3 stele, cu un număr de locuri corespunzător numărului de persoane preconizat (10 persoane participanți și 5 persoane formatori și experți proiect). Sălile vor avea în exterior un spațiu pentru amenajarea pauzelor de cafea sau, suprafața sălii trebuie să fie suficient de generoasă ca să permită organizarea unui fileu separat de mese pentru coffee break. La locul de desfășurare a evenimentelor să se permită postarea de afișe și de bannere roll-up care conțin informații despre proiect. Dotările minimale ale sălii: mobilier modular, videoproiector, prelungitor, flipchart, acces internet wireless.</p>
3.	Servicii de organizare evenimente - masă, coffee break	<p>Asigurarea serviciilor aferente serviciilor de catering, respectiv mic dejun, prânz, cină și pauzele de cafea.</p> <p>Catering pentru 6 sesiuni de formare :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Pauze de cafea (240 porții: 6 sesiuni de formare x 2 zile x 2 pauze de cafea x 10 participanți). Prestatorul va asigura următoarele tipuri de produse în cantități suficiente pentru numărul de participanți: băutură caldă (cafea/ceai, inclusiv lapte pentru cafea și zahăr), băuturi reci (apă plată și minerală), produse dulci și sărate. Se vor asigura toate echipamentele și bunurile necesare servirii (termos, expresor, lingurițe, șervețele, farfurii, pahare, cești. Pauzele de cafea se vor asigura într-un spațiu adecvat, în incinta locației de desfășurare a evenimentului, cât mai aproape de sala unde vor avea loc lucrările acestuia.

		<p>2) Micul dejun (120 de porții: 6 sesiuni de formare x 2 zile x 10 participanți). Micul dejun va fi organizat în sistem bufet suedez sau a la carte, cu opțiuni cuprinzând minim: cereale, iaurt, brânzeturi, produse carmangerie, lapte, ouă, legume, apă minerală, cafea, ceai, fructe de sezon.</p> <p>3) Prânzul (120 de porții: 6 sesiuni de formare x 2 zile x 10 participanți) va cuprinde două feluri de mâncare (supă și fel principal ce include garnitură și salată) precum și apă.</p> <p>4) Cina (120 de porții: 6 sesiuni de formare x 2 zile x 10 participanți) va fi organizată a la carte sau în sistem bufet suedez și va include salate aperitiv și un fel principal (ce include garnitură și salată) și apă minerală și plată.</p> <p>Înainte de eveniment, ofertantul câștigător va prezenta două variante de meniu pentru prânz și cină (cu toate sortimentele de mai sus incluse), în vederea aprobării meniului final. Nu se vor accepta tacâmuri de unică folosință și ustensile din plastic, datorită asumării principiilor dezvoltării durabile.</p>
4.	<p>Servicii de organizare evenimente transport participanți</p>	<p>Transport intern (în județul Suceava) pentru participanții la cele 6 sesiuni de formare. Va fi asigurat transportul la demararea și finalul trainingului pentru participanții din județul Suceava, ce pot proveni din localitățile de pe teritoriul acestuia.</p> <p>Nr. max. de participanți la fiecare sesiune: 10 persoane;</p> <p>Conform contractului de finanțare, grupul țintă vizat pentru fiecare sesiune de formare: 10 participanți din cadrul ONG-urilor și partenerilor sociali din județul Suceava.</p> <p>Cu cel puțin 2 săptămâni anterior desfășurării sesiunii de instruire, achizitorul va pune la dispoziția prestatorului lista de participanți, inclusiv domiciliul/rezidența acestora.</p>

3 Durata contractului:

- 5 luni de la semnarea de către ultima parte, dar cel târziu până la data finalizării implementării proiectului, respectiv 25.10.2023.

În situația prelungirii duratei contractului de finanțare, părțile pot încheia un act adițional pentru prelungirea duratei contractului a cărui atribuire se face în baza prezentului caiet de sarcini.

4 Documentații ce trebuie furnizate în vederea încheierii unui contract

a. Propunerea financiară

Propunerea financiară va fi exprimată ferm în moneda Lei. Oferta va fi definită numai în condițiile însușirii și respectării tuturor condițiilor din Caietul de sarcini. Oferta va avea caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată durata de valabilitate a acesteia, care nu trebuie să fie mai mică de 60 de zile.

Oferta financiară a operatorului economic va ține cont de cele menționate anterior și va fi aferentă pentru fiecare tip de serviciu prestat/material furnizat. Prețul prevăzut în oferta financiară are caracter ferm și este nemodificabil și neactualizabil.

Plata va fi efectuată numai după recepționarea serviciilor prestate.

b. Propunerea tehnică

Propunerea tehnică elaborată de ofertant va respecta în totalitate cerințele prevăzute în Caietul de sarcini. Propunerea tehnică trebuie să reflecte asumarea de către ofertant a tuturor/cerințelor prevăzute în Caietul de Sarcini. Ofertele care nu respectă cerințele minime în Caietul de sarcini vor fi declarate neconforme.

c. **Certificat Constatator** sau orice alt document emis de o instituție a statului român din care să rezulte autorizarea codului CAEN ce face obiectul procedurii de achiziție

d. **Declarație pe propria răspundere** prin care declară că nu se află într-o situație de conflict de interese cu persoanele implicate în procesul de analiză a ofertelor (ANEXA 1).

Comisia de evaluare a ofertelor este formată din:

- Carmen-Emilia CHAȘOVSCI - președinte ADER
- Carmen Năstase - membru fondator ADER
- Răzvan Viorescu - membru fondator ADER.



*Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin
Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020!*



5. Modalități și condiții de plată

Contractantul va emite facturi pentru fiecare serviciu prestat. Factura va avea menționat numărul contractului, titlul și codul SMIS/POCA al proiectului, datele de emisie și de scadență ale facturii respective.

Prestatorul va realiza un raport la finalizarea fiecărui program de formare care va cuprinde: listele de participare pentru fiecare zi a programului, cu semnături; procesul verbal de recepție cantitativă și calitativă privind serviciile prestate. Termen de predare pentru raport cu toate documentele anexe: la maximum 10 zile lucrătoare după data fiecărui eveniment.

Factura fiscală aferentă fiecărui eveniment va reflecta, în mod distinct, după caz, contravaloarea: închirierii sălii, serviciilor de cazare, transportului, serviciilor de catering. Plata serviciilor aferente fiecărui eveniment va fi efectuată corespunzător cu numărul de persoane participante la evenimente și pentru care s-au prestat efectiv serviciile.

Factura fiscală va fi emisă după semnarea de către Achizitor a procesului verbal de recepție.

6. Condiții speciale

- Prestatorul este obligat să respecte legislația națională în vigoare.
- Prestatorul este obligat să prezinte toate informațiile/documentele solicitate de către persoanele autorizate și/sau organismele cu atribuții de monitorizare, verificare, control și audit.
- Toate drepturile patrimoniale de autor asupra tuturor operelor create de către contractant sau membrii asocierii, aferente materialelor livrate/serviciului prestat, se transferă către Contractor/Beneficiar.
- Prestatorul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție referitoare la prezentul contract drept private și confidențiale după caz, nu va publica sau divulga niciun element al prezentului contract fără acordul scris, prealabil, al achizitorului. Dacă există divergențe cu privire la necesitatea publicării sau divulgării în scopul executării prezentului contract, decizia finală va aparține achizitorului.
- Prestatorul se va abține de la orice declarație publică privind derularea contractului fără aprobarea prealabilă a achizitorului și de la a se angaja în orice altă activitate care intră în conflict cu obligațiile sale față de achizitor conform prezentului contract.
- Prestatorul se obligă să respecte reglementările referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii și după caz, standardele internaționale agreeate cu

privire la forța de muncă, convențiile cu privire la libertatea de asociere și negocierile colective, eliminarea muncii forțate și obligatorii, eliminarea discriminării în privința angajării și ocupării forței de muncă și abolirea muncii copiilor.

- Prestatorul va respecta toate cerințele impuse de cadrul legal privind respectarea principiului dezvoltării durabile și a egalității de șanse pe durata desfășurării evenimentelor pentru care se angajează.

Carmen-Emilia CHAȘOVACHI
Președinte



*Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin
Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020!*





UNIUNEA EUROPEANĂ



Programul Operațional Capacitate Administrativă
Competența face diferența!



Instrumente Structurale
2014-2020

ANEXA 1

Nr.inreg.: /

**Declarație privind absența conflictului de interese
în cadrul proiectului "Bucovina: Regenerare rurală prin implicarea
comunității", cod SIPOCA: 1057, cod SMIS: 151477,
finanțat prin Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020, Axa
prioritară 2/ Obiectivului Specific 2.1**

Subsemnatul, în calitate de reprezentant legal al SC
..... SRL, ofertant în cadrul procedurii de achiziție
....., în cadrul proiectului "*Bucovina: Regenerare rurală prin
implicarea comunității*", cod SIPOCA: 1057, cod SMIS: 151477, legitimat cu
seria numărul, CNP, declar pe proprie răspundere
că nu mă aflu în nicio situație de conflict de interese, așa cum este definit de art.14
din Ordonanța de Guvern nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea
neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor
publice naționale aferente acestora.

Declarație pe proprie răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte
publice, conform Codului Penal, art. 326 cu privire la falsul în declarații.

Data

Reprezentant legal SCSRL,



*Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin
Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020!*



Nr. înreg.:

CONTRACT DE SERVICII

..... pentru proiectul "Bucovina:
Regenerare rurală prin implicarea comunității", cod SIPOCA: 1057, cod SMIS:
151477

1. Părțile contractante

În temeiul Ordinului ministrului fondurilor europene nr. 1.284/2016 privind aprobarea Procedurii competitive aplicabile solicitanților/beneficiarilor privați pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrări finanțate din fonduri europene

Între:

ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE ECONOMICĂ ȘI REGIONALĂ - A.D.E.R., cu sediul în Municipiul Suceava, Str. Mărășești nr. 23, , cod poștal 720125 jud. Suceava, telefon 0742.900.952, CF 29351131, reprezentată prin Carmen-Emilia CHAȘOVȘCHI, în calitate de **achizitor**, pe de o parte

Și

SC, **SRL**, cu sediul în, jud., telefon/....., email, numar de înmatriculare Registrul Comerțului, cod fiscal:, reprezentată prin în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** –prezentul contract și toate anexele sale;



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin
Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020!



- b. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătit furnizorului/prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, orice alte bunuri, cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract, pe care furnizorul se obligă, prin contract, să le furnizeze achizitorului;
- e. **servicii** - servicii aferente livrării produselor, respectiv activitățile legate de furnizarea produselor, cum ar fi transportul, asigurarea, instalarea, punerea în funcțiune, asistența tehnică în perioada de garanție și orice alte asemenea obligații care revin furnizorului prin contract;
- f. **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul și prețul contractului

4.1. Contractul de servicii pentru proiectul "**Bucovina: Regenerare rurală prin implicarea comunității**", **cod SIPOCA: 1057, cod SMIS: 151477** trebuie să cuprindă acțiuni precum:

-
-

4.2. - Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de furnizare.

4.3. - Prețul total convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul produselor livrate și al serviciilor accesorii prestate, plătit furnizorului/prestatorului de către achizitor conform graficului de îndeplinire a contractului și la termenele stabilite prin contract, este lei cu TVA conform ofertei de preț, parte din prezentul contract.

4.4.-Pretul contractului, defalcat pe tipuri de materiale/servicii, este după cum urmează:

-
-

5. Durata contractului

5.1 – Durata prezentului contract este de 5 luni de la data semnării contractului de către ultima parte, dar cel târziu până la data finalizării implementării proiectului, respectiv 25.10.2023.

5.2. – În situația prelungirii contractului de finanțare, părțile vor încheia un act adițional pentru prelungirea corespunzătoare a duratei prezentului contract.

6. Documentele contractului

6.1 - Documentele contractului sunt:

- a) *Caietul de sarcini;*
- b) *Oferta tehnico-financiară*

7. Obligațiile principale ale furnizorului

7.1 – Prestatorul este obligat să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract de servicii.

7.2 – Furnizorul/prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

8. Obligațiile principale ale achizitorului

8.1-Achizitorul se obligă să achiziționeze, respectiv să cumpere și să plătească prețul convenit în prezentul contract.

8.2 - Plățile se vor efectua după primirea și recepția produselor/serviciilor, obiect al contractului de furnizare/servicii prezent.

8.3 - Achizitorul se obligă să plătească prețul serviciilor prestate către prestator în termen de maxim **60 zile** de la acceptarea facturii, după verificarea de către Autoritatea de Management și virarea banilor prin Mecanismul decontării cererilor de plată reglementat prin OUG 40/2015 și normelor de aplicare HG nr. 93/2016.

9. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

9.1 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept și de a pretinde plata de daune-interese.

9.2 - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată furnizorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru furnizor. În acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

10. Amendamente

10.1 – Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractuale, prin act adițional.

10.2 – Părțile au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni, prin act adițional, adaptarea acelor clauze afectate de modificări ale legii.

11. Forța majoră

11.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

11.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

11.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

11.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

11.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

11.6 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

12. Soluționarea litigiilor

12.1 - Achizitorul și furnizorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

12.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și furnizorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

13. Limba care guvernează contractul

13.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

14. Comunicări

14.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

14.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

15. Legea aplicabilă contractului

15.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi prezentul contract în 2 (două) exemplare, unul pentru furnizor și unul pentru achizitor.

ACHIZITOR

PRESTATOR

**Asociația de Dezvoltare Economică
și Regională – ADER**



*Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin
Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020!*





Carmen Chașovschi, președinte



*Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin
Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020!*

